

FAQ & Bedienungshinweise

Was mache ich, wenn ...?

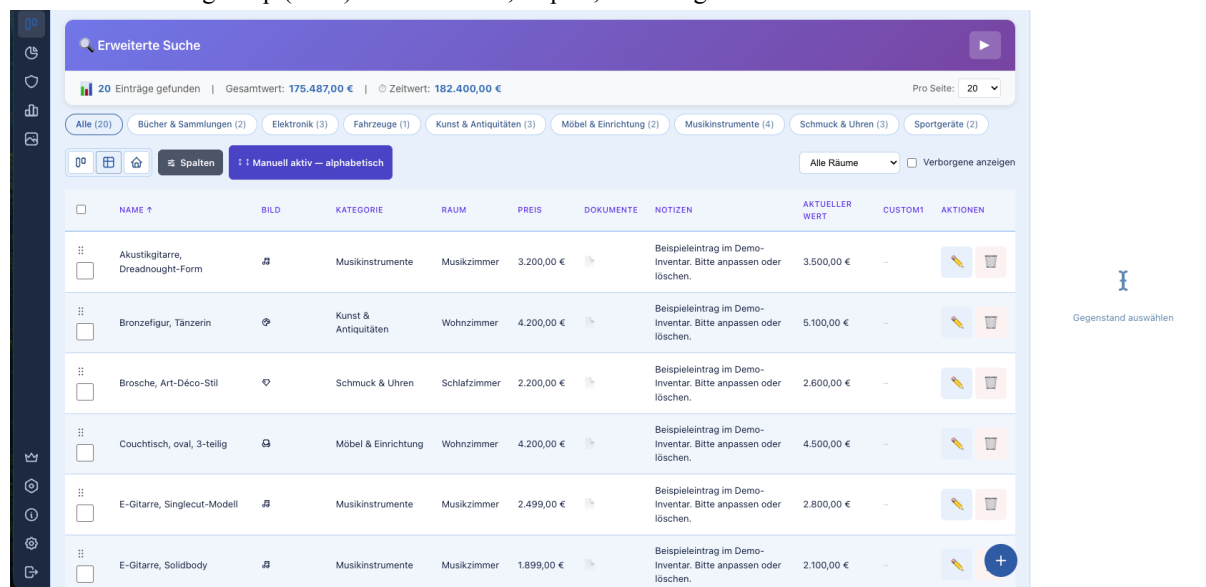
Antworten auf die häufigsten Fragen rund um die Bedienung von ValuSafe — Schritt für Schritt, im „Next“-Interface.

PRODUKT	VERSION	STAND
ValuSafe	4.2.3	August 2026

A · So ist die Oberfläche aufgebaut

ValuSafe arbeitet als App-Oberfläche: links die Icon-Leiste für die Navigation, oben der Werkzeug-Strip mit Suche, Kennzahlen und Aktionen, in der Mitte die Karten-Galerie Ihrer Gegenstände und rechts der Detail-Bereich.

- Icon-Leiste (links): Übersicht, Statistiken, Versicherung, Galerie, Einstellungen · Hilfe · Abmelden
- Werkzeug-Strip (oben): Schnellsuche, Export, Hinzufügen



- Detail-Bereich (rechts): Foto, alle Felder und Aktionen des gewählten Gegenstands

[SCREENSHOT: Übersicht mit nummerierten Bereichen: Icon-Leiste, Werkzeug-Strip, Karten-Galerie, Detail-Bereich]

01 · Gegenstände

... ich einen neuen Gegenstand hinzufügen will?

1. Oben im Werkzeug-Strip auf Hinzufügen klicken (mobil: schwebendes Plus-Symbol unten rechts).
2. Name, Kategorie, Raum/Standort/Position, Kaufdatum und Kaufpreis eingeben.
3. Optional: Foto aufnehmen oder hochladen, Barcode scannen/eingeben.
4. Auf Speichern klicken.

... ich einen Gegenstand bearbeiten will?

Karte in der Übersicht anklicken — rechts öffnet sich der Detail-Bereich. Dort auf Bearbeiten klicken, Felder ändern und speichern. Auf dem Smartphone: Karte nach links wischen, um direkt zur Bearbeitung zu springen.

... ich per Barcode / ISBN Daten automatisch eintragen will?

1. Im Formular das Barcode-Feld anklicken und EAN/ISBN eingeben.
 2. Auf die Lupe klicken oder Enter drücken.
 3. Name, Beschreibung und Cover werden — sofern gefunden — automatisch ausgefüllt.
- Unterstützt: ISBN (Google Books, Open Library), EAN (Open Food Facts), UPC (UPCitemdb).

... ich die Reihenfolge meiner Gegenstände ändern will?

In der Listenansicht lässt sich die Reihenfolge per Drag & Drop frei anpassen — Zeile an der gewünschten Stelle greifen und verschieben. Die Sortierung wird gespeichert.

... ich einen Gegenstand verbergen statt löschen will?

Im Detail-Bereich bzw. im Bearbeiten-Formular lässt sich ein Gegenstand verbergen. Über „Verborgene anzeigen“ in der Galerie-Werkzeugleiste machen Sie ausgeblendete Einträge wieder sichtbar.

02 · Suche & Filter

... ich einen bestimmten Gegenstand suchen will?

Oben in das Suchfeld tippen — die Galerie filtert in Echtzeit über Name, Beschreibung, Notizen, Kategorien und Orte zugleich.

... ich nach mehreren Kategorien gleichzeitig filtern will?

Über die Kategorie-Chips oberhalb der Galerie mehrere Kategorien per Klick anwählen.

... ich nach Ort, Preis oder Zeitraum filtern will?

Erweiterte Suche öffnen und Filter setzen: Raum/Standort/Position, Preisbereich, Zeitraum sowie „Nur mit Bild“ und „Nur mit Dokument“.

... ich die Tabellenspalten (Listenansicht) anpassen will?

In der Listenansicht auf Spalten klicken und Felder per Checkbox ein-/ausblenden. Presets: Minimal, Standard, Vollständig.

03 · Bilder & Dokumente

... ich ein Foto hochladen will?

Gegenstand bearbeiten, im Bereich Bilder auf das Upload-Feld klicken oder ein Foto hineinziehen. Mehrere Bilder gleichzeitig möglich; automatische Komprimierung (max. 1920 px, WebP/JPEG; HEIC wird konvertiert).

... ich ein Dokument (Rechnung, Zertifikat) anhängen will?

Gegenstand bearbeiten, auf Dokumente verwalten klicken und eine PDF-, Word-, Excel- oder Bilddatei (bis 5 MB) hochladen. Ein Dokumenten-Symbol mit Anzahl auf der Kachel bzw. im Detail-Bereich führt direkt dorthin.

04 · Export & Berichte

... ich meine Daten exportieren will?

- CSV — für Excel und andere Tabellen
- HTML — offline-fähige Seite mit eingebetteten Bildern
- PDF Detailliert — ein Gegenstand pro Seite
- PDF Kompakt — 4 Gegenstände pro Seite, ideal für Versicherungslisten
- Versicherungs-Export — nach Kategorien/Policen gegliedert

... ich QR-Codes erzeugen will?

Über Export → QR-Codes die gewünschte Größe wählen und als SVG herunterladen.

05 · Versicherungen

... ich einen Versicherungsvertrag anlegen will?

1. In der Icon-Leiste auf Versicherung gehen (bzw. Admin → Backend → Versicherungen).
2. Auf + Neuer Vertrag klicken.
3. Anbieter, Vertragsnummer, Prämie und Laufzeit eintragen.
4. Gegenstände per Checkbox zuordnen und speichern.

... ein Vertrag bald abläuft?

In der Versicherungsübersicht werden Verträge farblich markiert: Orange = läuft bald ab, Rot = bereits abgelaufen.

06 · Öffentlicher Link

... ich meine Sammlung ohne Login teilen will?

Im Backend unter Öffentlicher Link auf Link generieren klicken und den Link kopieren oder als QR-Code herunterladen. Es erscheinen nur Gegenstände, die als „Öffentlich sichtbar“ markiert sind.

... ich den Link wieder deaktivieren will?

Im Backend → Öffentlicher Link → Link deaktivieren. Der Link ist sofort ungültig.

07 · Dashboard & Statistik

... ich eine Übersicht über mein Gesamtvermögen sehen will?

In der Icon-Leiste auf Statistiken. Dort sehen Sie Gesamtwert, Anzahl, Zeitwert und den wertvollsten Gegenstand sowie Charts zur Wertentwicklung und Kategorie-Verteilung.

08 · Login & Zwei-Faktor-Authentifizierung (2FA)

... ich 2FA für mein Konto aktivieren will?

1. Backend → 2FA-Einrichtung öffnen.
2. Auf „2FA einrichten“ klicken.
3. QR-Code mit einer Authenticator-App scannen (Google Authenticator, Authy, Microsoft Authenticator).
4. 6-stelligen Code aus der App eingeben und auf „Bestätigen & aktivieren“ klicken.
5. Die angezeigten Backup-Codes sicher aufbewahren — jeder Code kann nur einmal verwendet werden, falls kein Zugriff auf die App besteht.

[SCREENSHOT: 2FA-Einrichtung — QR-Code-Schritt]

[SCREENSHOT: Backup-Codes nach erfolgreicher Aktivierung]

... ich mich mit aktiviertem 2FA anmelde?

Nach Benutzernamen und Passwort folgt eine zusätzliche Abfrage des 6-stelligen Codes aus der Authenticator-App (oder eines 8-stelligen Backup-Codes).

[SCREENSHOT: 2FA-Code-Abfrage beim Login]

... ich mein Authenticator-Gerät verloren habe?

Einen der aufbewahrten Backup-Codes anstelle des App-Codes eingeben. Danach in Backend → 2FA-Einrichtung neu einrichten, um wieder aktuelle Backup-Codes zu erhalten.

09 · Profil & Theme

... ich mein Profilbild, Theme, Sprache oder Passwort ändern will?

- Avatar — auf den Avatar-Kreis klicken und Bild wählen (JPG/PNG/WebP/GIF, max. 5 MB)
- Theme — unter „Erscheinungsbild“ einen Farbpunkt wählen und speichern
- Sprache — im Sprach-Dropdown wählen
- Passwort — aktuelles und neues Passwort (mind. 8 Zeichen) eingeben

10 · Einstellungen

... ich die Sprache ändern will?

Im Sprach-Dropdown im Werkzeug-Strip oder auf der Profilseite unter „Sprache“ wählen.

... ich meinen Standard-Ersteller ändern will?

Unter Einstellungen → Standard-Ersteller anpassen und speichern.

11 · Benutzerverwaltung (Admin)

... ich einen neuen Benutzer anlegen will?

Admin → Backend → Benutzer → + Neuer Benutzer. Benutzername, Passwort und Rolle festlegen und speichern.

... ich sehen will, wer gerade online ist?

Im Backend-Dashboard zeigt die Kachel „Aktuell Online“ aktive Benutzer der letzten 15 Minuten — mit Name, Rolle, aktueller Seite und Zeitstempel.

12 · Backup

... ich ein manuelles Backup erstellen will?

Admin → Backend → System → Backup. Typ wählen (Datenbank, Bilder & Dokumente oder Dateien) und auf Backup erstellen klicken.

... ich ein Backup wiederherstellen will?

Im Backup-Dashboard auf das Wiederherstellen-Symbol klicken — 3-Schritt-Prozess: Auswahl → Vorschau → Bestätigung. Nur Administratoren dürfen wiederherstellen.

13 · Mobile Nutzung

... ich die App auf dem Smartphone installieren will (PWA)?

- iOS (Safari): Teilen-Symbol → „Zum Home-Bildschirm“
- Android (Chrome): Dreipunkt-Menü → „App installieren“

... ich auf dem Smartphone schnell bearbeiten oder löschen will?

- Karte nach links Wischen → Bearbeiten
- Karte nach rechts Wischen → Löschen-Dialog

14 · Häufige Probleme

... ich mein Passwort vergessen habe?

Auf der Anmeldeseite auf **Passwort vergessen** klicken und die hinterlegte E-Mail-Adresse eingeben — der Zurücksetzen-Link ist 60 Minuten gültig. Ohne hinterlegte E-Mail-Adresse setzt ein Administrator das Passwort im Backend unter Benutzer → Bearbeiten zurück (er kann es nicht einsehen). Solange Sie eingeloggt sind, ändern Sie es selbst auf der Profilseite.

... ich meinen 2FA-Code nicht mehr eingeben kann?

Einen Backup-Code verwenden (siehe Kapitel 08). Ohne gültigen Code oder Backup-Code kann nur ein Administrator 2FA für das betroffene Konto zurücksetzen.

... ein Bild nicht hochgeladen werden kann?

Mögliche Ursachen: Datei zu groß (serverabhängiges Limit) oder falsches Format. Die automatische Komprimierung verkleinert Bilder bereits vor dem Upload.

... der Barcode-Lookup keine Ergebnisse liefert?

Nicht alle Barcodes sind in öffentlichen Datenbanken erfasst — besonders Eigenmarken und sehr alte Produkte fehlen häufig. Tragen Sie die Daten in diesem Fall manuell ein.

Weitere Details finden Sie im Benutzerhandbuch sowie unter „Hilfe & Informationen“ in der App.